

*Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo
di FAEDIS*

OGGETTO: Richiesta ferie/festività soppresse/Recupero ore già prestate

__l__ sottoscritt__ _____ in servizio a tempo
indeterminato/determinato presso la sede scolastica di _____

CHIEDE

la concessione di gg. _____ ferie dovute per l'a.s. _____

dal _____ al _____

dal _____ al _____

dal _____ al _____

dal _____ al _____

e di n. _____ gg. di festività soppresse di cui alla Legge 937, in aggiunta alle ferie:

dal _____ al _____

dal _____ al _____

la concessione di recupero lavoro già prestato n. ____ giorni

dal _____ al _____

dal _____ al _____

dal _____ al _____

Luogo

Data

FIRMA

VISTO: SI CONCEDE

Il D.S.G.A.
Oriana Cudicio

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(dott.ssa Laura BERTOLI)